



CITTÀ DI TREVISO

Comune di Treviso - Via Municipio, 16 - 31100 TREVISO - C.F. 80007310263 P.I. 00486490261
Centralino 0422/6581 - email: postacertificata@cert.comune.treviso.it

**All'Ufficio Protocollo
della città di Treviso**

MODULO RICHIESTA DI PRENOTAZIONE: LOCANDINE ESTERNE PERIODO: 2022

Da inviare esclusivamente all'indirizzo: postacertificata@cert.comune.treviso.it

AVVISO IMPORTANTE: Nello stampato devono essere indicati i dati del medesimo soggetto che provvederà al pagamento del Canone Unico per esposizioni pubblicitarie. Per la corretta registrazione dei contribuenti e la chiusura positiva della procedura, tutti i campi indicati devono essere compilati.

Il sottoscritto _____

c.f. _____ nato a _____ il _____

residente a _____ in via _____ n. _____

IN QUALITÀ DI TITOLARE LEGALE ALTRO (SPECIFICARE)

della società/impresa/associazione _____

con p.iva/c.f. _____ tel. _____ e.mail _____ con sede a

_____ in via _____

PER CONTO DELLA

società/impresa/associazione _____

con sede a _____ in via _____ n. _____

con p.iva/c.f. _____ tel. _____ e-mail _____

CHIEDE

Di poter effettuare la prenotazione per le seguenti postazioni per l'anno 2022 tenendo conto del calendario delle uscite delle locandine esterne.

N°	POSTAZIONI							Evidenziare mono o bifacc.
		Dal	Al	Dal	Al	Dal	Al	
1	PIAZZALE PISTOIA							
2	PIAZZALE PISTOIA							
3	PIAZZALE PISTOIA							
4	PIAZZALE PISTOIA							
1	VIA NOALESE							
2	VIA NOALESE							
3	VIA NOALESE							
4	VIA NOALESE							
1	VIA POSTUMIA							
2	VIA POSTUMIA							
3	VIA POSTUMIA							
4	VIA POSTUMIA							
1	VIA FELTRINA							
2	VIA FELTRINA							
3	VIA FELTRINA							
1	VIA S.ANGELO							
2	VIA S.ANGELO							

MESSAGGIO PUBBLICITARIO:

La ditta incaricata della materiale installazione/disinstallazione del mezzo pubblicitario sarà:

Ragione sociale _____ p.iva/c.f. _____

tel. _____ pec/e-mail _____

ALLEGA

(barrare la casella corrispondente)

- Bozza dell'immagine pubblicitaria e della locandina esterna**
- Lettera patrocinio/coorganizzazione, in assenza della documentazione il canone non può godere di alcuna agevolazione.**

L'Ufficio Canone Unico invierà conferma scritta delle posizioni prenotate con l'indicazione del canone dovuto e la richiesta delle marche da bollo.

L'utente dovrà provvedere, entro 5 gg. dall'invio delle marche da bollo da € 16,00= e del pagamento del dovuto. Nel caso di mancato invio nei termini stabiliti, gli impianti prenotati verranno rimessi a disposizione dell'utenza.

Consapevole delle sanzioni penali comminate ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/00 in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti e altresì consapevole del fatto che, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/00, qualora dai controlli emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il sottoscritto decade dei benefici eventualmente conseguiti.

DICHIARA

(barrare la casella corrispondente)

- che il manufatto è stato calcolato e realizzato e sarà posto in opera tenendo conto della natura del terreno e della spinta del vento, in modo da garantirne la stabilità e, inoltre, che lo stesso verrà realizzato con materiale non deteriorabile e resistente agli agenti atmosferici;
- di conoscere le norme del regolamento comunale in materia e, in particolare, gli artt. dal n. 31 al n. 50 e dal n. 60 al 61 del "Regolamento per la disciplina degli impianti pubblicitari e delle pubbliche affissioni";
- di sottostare a tutte le condizioni contenute nell'autorizzazione.

DICHIARA ALTRESÌ DI ESSERE A CONOSCENZA DELLE SEGUENTI AVVERTENZE

- Sia per la domanda di autorizzazione che per l'autorizzazione è dovuto il pagamento dell'imposta di bollo pari ad euro 16,00=. Il contribuente dovrà inserire entrambi i bolli sulla domanda, negli appositi spazi, e annullarli conservandone l'originale. **La domanda deve essere inviata almeno 30gg. prima dell'inizio del periodo di esposizione richiesto.**

- **L'autorizzazione, firmata digitalmente, verrà inviata in originale esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica da lei comunicato.** Nell'atto verrà riportato il numero di serie identificativo della marca da bollo utilizzata.
- Se la domanda è incompleta dei dati essenziali l'ufficio invierà informaticamente una comunicazione di sospensione della pratica fissando un congruo periodo entro il quale il richiedente dovrà provvedere all'integrazione. Decorso infruttuosamente tale termine verrà comunicato il diniego all'accoglimento dell'istanza.
- Si ricorda che l'autorizzazione va conservata in quanto, in caso di controlli da parte della Polizia Locale, costituisce titolo all'esposizione richiesta, in sua assenza l'ufficiale addetto al controllo è tenuto a sanzionarne la mancanza.
- In caso di **rinuncia**, la stessa deve pervenire, esclusivamente per via telematica, almeno 15 gg. prima dell'inizio del periodo di esposizione indicato nel provvedimento autorizzatorio, pena l'addebito dell'importo dovuto per l'intero periodo.
- In caso di motivata necessità o per sopravvenuti motivi di interesse pubblico, il Comune può sospendere, modificare o revocare il provvedimento autorizzatorio.

Per quant'altro non espressamente indicato, si rimanda al "Regolamento Comunale Impianti Pubblicitari e Pubbliche Affissioni" scaricabile dal sito www.comune.treviso.it.

FIRMA

DATA _____

POSTAZIONI LOCANDINE ESTERNE

PIAZZALE PISTOIA uscendo da Tv lato dx aiuola lato PANORAMA (Viale della Repubblica)

1

PIAZZALE PISTOIA uscendo da Tv lato dx aiuola lato PANORAMA (Viale della Repubblica)

2

PIAZZALE PISTOIA uscendo da Tv lato dx aiuola lato PANORAMA (Viale della Repubblica)

3

PIAZZALE PISTOIA uscendo da Tv lato dx aiuola lato PANORAMA (Viale della Repubblica)

4

VIA NOALESE ad una distanza di almeno 25 mt dall'impianto semaforico all'incrocio con via XXIV Maggio

1

VIA NOALESE INCROCIO VIA SERENISSIMA (su aiuola a dx uscendo da Treviso prima della rotonda)

2

VIA NOALESE INCROCIO VIA SERENISSIMA (su aiuola a dx uscendo da Treviso prima della rotonda)

3

VIA NOALESE DIREZIONE QUINTO (su aiuola di fronte al parcheggio dell'area commerciale subito dopo Via Reginato)

4

VIA POSTUMIA uscendo da Tv lato dx aiuola prima del distributore di benzina

1

VIA POSTUMIA uscendo da Tv lato dx aiuola prima del distributore di benzina

2

VIA POSTUMIA uscendo da Tv lato dx aiuola prima del distributore di benzina

3

VIA POSTUMIA uscendo da Tv lato dx aiuola prima del distributore di benzina

4

VIA FELTRINA - uscendo da Tv lato dx a mt. 10 dal civ. 142 a ridosso del muro

1

VIA FELTRINA - uscendo da Tv lato dx km 2+0,74 a circa 20 mt dal cartello della ditta Pubblicità

2

VIA FELTRINA - uscendo da Tv lato sx subito dopo il civ. 137

3

VIA S. ANGELO - uscendo da Tv lato sx tratto compreso fra inizio Via Strada Vecchia di S.Angelo e fine

1

VIA S. ANGELO - uscendo da Tv lato sx tratto compreso fra inizio Via Strada Vecchia di S.Angelo e fine

2

AVVERTENZE :

DIMENSIONI MASSIME CONSENTITE : 1,5 mq per facciata

DURATA ESPOSIZIONE: Massimo 3 mesi e limitatamente alla disponibilità di volta in volta comunicata dall'Ufficio Pubblicità. **Lo stesso messaggio pubblicitario, potrà essere esposto una sola volta per ciascuna postazione**

L'esposizione di «locandine esterne» deve essere prenotata telefonicamente, prima della presentazione della relativa istanza, fermo restando l'obbligo di far pervenire all'Ufficio Pubblicità, nei 5gg. successivi alla prenotazione, sia la conferma scritta che l'attestazione di avvenuto pagamento dell'imposta.

Nel caso di richieste per più postazioni o periodi, il pagamento deve intendersi complessivo.